Утвержден и размещен на сайте 03.03.2026 года

Договор публичной оферты
сезон 2026 года
Правила проживания и бронирования в Гостинице Гостевой Доме «Ковчег»

Термины:

"бронирование" - закрепление за потребителем номера (отдельного места в многоместном номере), отдельного здания (части здания), строения, сооружения или оборудованной благоустроенной площадки кемпинга для размещения на ней палатки или средства передвижения, приспособленного для проживания (далее - площадка кемпинга), на условиях, определенных заявкой заказчика (потребителя) (далее - заявка), и подтверждение этой заявки со стороны исполнителя;

"время выезда (расчетный час)" - время, установленное исполнителем для выезда потребителя;

"время заезда" - время, установленное исполнителем для заезда потребителя;

"заказчик" - физическое или юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие намерение заказать или приобрести либо заказывающие или приобретающие гостиничные услуги и услуги иных средств размещения для потребителя (далее Гость);

"потребитель" - физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее и (или) использующее гостиничные услуги и услуги иных средств размещения для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

"средство размещения" - имущественный комплекс, включающий в себя здание (часть здания) или строение, сооружение, помещение, участок земли, оборудование и иное имущество и используемый для временного размещения и обеспечения временного проживания физических лиц;

"номер" - изолированное помещение в средстве размещения, предназначенное для временного размещения и временного проживания физических лиц;

"услуги средства размещения" - гостиничные услуги, услуги иных средств размещения, включающие в себя комплекс услуг по предоставлению физическим лицам мест для временного проживания в средстве размещения, а также иные услуги по обслуживанию проживающих в средстве размещения физических лиц;

"цена размещения" - стоимость временного проживания в номере (на отдельном месте в многоместном номере), отдельном здании (части здания), строении, сооружении или на площадке кемпинга и иных услуг по обслуживанию проживающих в средстве размещения физических лиц, предоставляемых потребителям, определенных исполнителем, оказываемых за единую цену;

«агрегатор» - это сайт, который собирает предложения от разных компаний, структурирует их и показывает пользователям. К примеру: Яндекс Путешествия, Суточно, Авито, Островок,ТВИЛ, ОЗОН и прочие.

Порядок предоставления услуг и правила проживания

1. Гостиница (далее Гостиница, Администрация) реестровый номер записи ФСА С232024002965, в лице ИП Касьяновой Елены Сергеевны ИНН 230608014221 ОГРНИП 318237500435607, предназначена для временного проживания граждан (далее возможно – гость, клиент, проживающий, потребитель) на срок, согласованный с гостиницей (бронирование).
2. Адрес места нахождения Гостиницы: 353655, Россия, Краснодарский край, Ейский р-он, ст. Должанская, территория Коса Долгая д. 4.
3. Электронные почтовые ящики:
   - Основной - **gdkovcheg@yandex.ru**
   - Дополнительный – deklarant-eysk@mail.ru
4. Официальный сайт Гостиницы расположен по адресу: https://gostevoi-dom-kovcheg.okis.ru/
5. Договор считается заключенным, условия договора приняты заказчиком, с момента внесения предоплаты (полной оплаты) брони в Гостинице.
6. Гостиница предоставляет номер площадью 16 кв.м. с соответствующей категорией (типом номера) с проживанием от 1-го до 4-х человек (максимально до 3-х взрослых). Дополнительное место предоставляется по запросу Гостя и при согласованию с Гостиницей, согласно Приложения 6.
7. Типы номеров для бронирования:
   - Номер стандарт с общей кухней, общим двором;
   - Номер стандарт со своим двором, общая кухня;
   - Номер стандарт с индивидуальной кухней, свой двор.
8. Оснащение номера согласно классификации ФСА реестровый номер записи С232024002965
9. Заселение в номер строго по тому количеству человек, которое указанно в бронировании.
10. Подселение иных лиц в номер к зарегистрированным Гостям, сверх указанного количества человек, возможно только при оплате, регистрации нового Гостя и только по согласованию с Гостиницей. При нарушении соблюдения проживания количества гостей в номере (сверх брони), Гостиница имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке и выселить зарегистрированного(ых) гостя(ей) за нарушение бронирования и проживания.
11. Проживание с домашним животным (собаки мелких пород) происходит только при согласовании с Гостиницей до совершения бронирования. При выявлении Администрацией, заселения Гостя с животным несогласованным с Гостиницей, Гостиница имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке, за нарушение проживания и выселить гостя(ей) из номера с взиманием оплаты за 1-ые сутки в полном объеме .
12. Гостиница устанавливает Правила проживания с домашними животными (только собаки мелких пород) согласно Приложения 4.
13. По истечении согласованного срока бронирования, проживающий обязан освободить номер до расчетного часа, а гостиница вправе требовать освобождения номера. При желании продлить срок проживания необходимо

сообщить об этом администратору гостиницы не позднее, чем за 24 часа (сутки) до расчетного часа выезда. Продление срока проживания в этом же номере возможно только при отсутствии подтвержденной брони в пользу третьих лиц (наличии свободного номера), согласование продления с Гостиницей и полной доплаты за продление.

14. Режим работы гостиницы круглосуточно (в рабочий сезон), Администратор – круглосуточно (в рабочий сезон). Расчетный час при заезде и выезде:

Время заезда – 15:00

Время выезда – строго до 12:00.

15. Заселение в гостиницу гостя осуществляется при условии предъявления им подлинника(ов) документа(ов), удостоверяющего его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации (Постановление Правительства РФ от 18.11.2020 N 1853, Постановление Правительства РФ от 27.11.2025 N1912 "Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации"), в том числе:

- паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
- паспорта гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации;
- паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, - для лица, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации;
- временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации;
- документа, удостоверяющего личность военнослужащего Российской Федерации, - в период мобилизации, в период действия военного положения и в военное время (применяется в случае заселения потребителей в тип средства размещения "гостиница").

В случае отсутствия документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации, указанных выше, заселение в средство размещения потребителя, являющегося гражданином Российской Федерации, осуществляется при предъявлении потребителем российского национального водительского удостоверения.

- свидетельства о рождении - для лица, не достигшего 14-летнего возраста;
- паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;
- документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
- разрешения на временное проживание лица без гражданства;
- вида на жительство лица без гражданства;
- временного удостоверения личности лица без гражданства в Российской Федерации.
- для иностранных граждан, в том числе предоставление миграционной карты.

Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия законных представителей (одного из них), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних граждан. Сопровождающий несовершеннолетнего обязан предоставить простую письменную доверенность от законного представителя на сопровождение несовершеннолетнего.

Заселение лиц в возрасте от 14 до 18 лет, без сопровождения родителей (законных представителей), допускается только с письменного согласия родителя (законного представителя).

При отказе представить документы Администрации для регистрации при заселении, гостиница имеет право отказать гостю в заселении без возврата оплаты за первые сутки.

16. Заселение гостя происходит только после регистрации (предоставления документов и согласий), полной оплаты брони и дополнительных услуг, ознакомления гостя под роспись с пожарной (всех совершеннолетних лиц по брони) и антитеррористической безопасностью (всех совершеннолетних лиц по брони) Гостиницы.

17. Территория общего пользования (общий двор с общей кухней) замыкается Администрацией для безопасности Гостиницы и гостей с 22.00 до 08.00.

18. Страховой задаток (залог) за сохранение имущества Гостиницы (на основании и с применением Приложения № 1, 2) составляет 3000 рублей и вносится вместе с оплатой при заселении. Возврат страхового задатка производится Гостиницей в течении 2-х суток только после приемки номера у гостя, его уборки и проверки администрацией, с учетом Приложения № 1, 2 к данному договору.

19. При бронировании, размещении или при свободном заселении гость выбирает тип номера, а право выбора конкретного номера, принадлежащего данному типу, остается за гостиницей. Бронь на номер предоставляется с 15:00 часов до 12:00 часов (расчетные часы). После бронирования номера и оплаты (предоплаты) брони, номер снимается Гостиницей с продажи и не продается до момента его отмены Гостем. При опоздании заезда (незаезд) более чем на сутки (расчетного часа) бронь аннулируется, предоплата за первые сутки не возвращается.

20. Минимальный срок проживания (бронь) установленный Гостиницей – **2-ое суток (вне пик сезона), 3-ое суток (в пик сезона) (Приложение 3)**. Иное по согласованию с Гостиницей при бронировании (заселении). Если согласования с Гостиницей не было о сроках менее минимально установленных для проживания (брони), применяется пункт 23 данного договора.

21. При бронировании с гостя взимается предоплата в размере 1-ых суток, согласно тарифам установленным на дату бронирования, размещенным в онлайн модуле бронирования на сайте Гостиницы. Иные условия предоплаты бронирования, тарифы и возврат за бронь, могут быть предусмотрены на сайтах Агрегаторов (Яндекс Путешествия, Островок, TVIL, Суточно.ру, OZON, Otello и т.д.), на которых размещается Гостиница. При бронировании на сайтах Агрегаторов, гость решает вопрос по броне (отмене брони) с сайтом, на котором

он осуществил бронирование согласно условиям бронирования сайтов Агрегаторов.
22. Если заказчик уведомляет об отказе от договора до дня заезда (за сутки до заезда), исполнитель возвращает заказчику (потребителю) плату за услуги средства размещения в полном размере, за минусом понесенных Гостиницей расходов (Приложение 7). В случае несвоевременного уведомления об отказе от договора заказчиком (потребителем), при опоздании или не заезде заказчика, гостиница взимает плату, в размере 100 % от внесенной предоплаты (за сутки). Изменение бронирования возможно только при согласовании с Гостиницей и Заказчиком. Любое изменение брони без согласования с Гостиницей или Заказчиком - недействительно.
23. В случае прожития Гостя менее минимального срока проживания по брони (п. 20, Приложение 3), Гостиница производит перерасчет стоимости номера по двойному тарифу/сутки и переплату возвращает Гостю. Фактически непрожитыми сутками считаются сутки с 15.00 (время заезда), время выезда с 12.00 до 15.00 тарифицируется как поздний выезд (Приложение 5).Двойной тариф за сутки для броней меньше минимальных сроков проживания (п.20, Приложение 3) действует на протяжении всего времени работы Гостиницы, если иное не было согласовано с Гостиницей. Дополнительное место без изменений в стоимости. Гостиница имеет право не производить перерасчет, в случае уважительных причин выезда.
24. Возврат средств за отмену брони, сокращения (изменения) брони, производится на основании письменного заявления на имя ИП Касьяновой Е.С. по месту нахождения гостиницы, места регистрации гостиницы, на электронную почту Гостиницы. Возврат производится в течении 45 суток, с момента обращения (Приложение 7).
24. Оплата производится в рублях, наличными денежными средствами, путем безналичного перечисления или с использованием расчетных (кредитных) карт. Заселение в гостиницу производится только после внесения гостем полной оплаты за весь предполагаемый срок проживания (брони) и оплаты доп.услуг.
25. Размещение гостя в забронированном номере до расчетного часа (15:00) допускается по согласованию с Гостиницей и только по факту готовности номера к заселению. В этом случае действует тариф за «ранний заезд» (Приложение 5).
26. Вне зависимости от времени заселения, в случае задержки выезда гостя (потребителя) после расчетного часа (12:00) действует тариф за «поздний выезд» (Приложение 5).
27. По просьбе Гостей, с согласия гостиницы, допускается нахождение третьих лиц (посетителей) в номере и на территории гостиницы с 08:00 до 22:00 часов, при условии предъявления посетителя подлинника документа удостоверяющего личность и его ознакомлением под роспись с пожарной безопасностью и антитеррористической безопасностью. Нахождение третьих лиц в номере и на территории гостиницы после 22:00 разрешается только при условии их регистрации в гостинице, полной оплаты гостиничных услуг и проживания.
28. Смена постельного белья и полотенец в номере производится один раз в 5 дней. По просьбе гостя, за дополнительную плату, может быть произведена внеплановая замена белья (Приложение 6).

29. Гостиница обеспечивает проживающим следующие виды бесплатных услуг:

- пользование парковкой для автомобилей по фасаду отеля. Предварительное бронирование парковочного места не требуется. Стоянка находится под видеонаблюдением.
- вызов "скорой помощи", доступ и возможность пользования аптечкой для оказания первой помощи, тонометр;
- мангал и шампура (при наличии свободных);
- предоставление WI-FI на территории гостиницы;
- побудка к определенному времени;
- швейный набор (по просьбе гостя);
- ключ для открывания бутылок (по просьбе гостя)
- кухня общего пользования

30. Гостиница оказывает гостю дополнительные услуги за плату по его желанию (Приложение 6):

31. Гостиница не несет ответственности за работу городских служб (аварийное отключение электрической и тепловой энергии, водоснабжения). Гостиница не несет ответственность за отсутствие сотовых сигналов связи и сигналов интернет связи, в том числе в условиях СВО. Гостиница предоставляет в пользование Гостей, полученные сигналы интернета от оператора связи до Гостя.

32. Проживающий обязан:

- при выходе из номера закрыть водоразборные краны, окна, выключить свет, радио, телевизор и другие электроприборы, закрыть номер и двор для номеров с отдельным двором;
- соблюдать установленный в гостинице порядок проживания, соблюдать чистоту, тишину и общественный порядок в номере и на всей территории гостиницы;
- строго соблюдать **Закон Краснодарского края о тишине**:
  в будни — с 23:00 до 08:00;
  в выходные и праздники — с 23:00 до 10:00;
  во все дни — с 13:00 до 15:00.
- строго соблюдать правила пожарной безопасности, антитеррористической безопасности;
- возместить ущерб Гостинице в случае утраты, повреждения или порчи имущества гостиницы. Оценка нанесенного ущерба производится на основании прейскуранта цен на порчу гостиничного имущества (Приложение 1);
- в случае загрязнения имущества гостиницы отходами жизнедеятельности организма (экскрементами: каловые/рвотные массы, моча) и прочее, возместить расходы на очистку имущества согласно прейскуранту (Приложение 2).
- нести ответственность за действия приглашенных к себе в номер и на территорию гостиницы посетителей;
- исключать возможность возникновения в номере инфекции;
- своевременно и в полном объеме оплачивать все представленные гостиницей дополнительные услуги;
- пользоваться зонами кухни и мангальной зоны, на основании Приложения 8

- сохранять ключи от входа в отдельный двор, номер. Это является гарантией личной безопасности гостя и гарантией безопасности всех проживающих в Гостинице;
- **при выезде ключи необходимо вернуть Администратору, сдать номер Администратору.**

33. В гостинице запрещается:

- оставление в номере посторонних лиц, а также передача им ключей от номера и двора;
- передача третьим лицам кодов доступа на территорию гостиницы;
- передача третьим лицам логинов и паролей от WI-FI;
- хранение громоздких вещей, легковоспламеняющихся материалов, оружия, химических и радиоактивных веществ, ртути;
- содержание в номере животных, территории Гостиницы, без согласования с Администрацией;
- курение на всей территории гостиницы, за исключением специально отведенных мест. За курение в номере и вне специально отведенных мест, Гость оплачивает по тарифу согласно Приложению 2.
- чрезмерное употребление спиртных напитков;
- применение любых средств розжига для мангала, кроме углей;
- заселение и/или нахождение в общественных зонах гостиницы в состоянии алкогольного и наркотического опьянения;
- пользование нагревательными приборами (газовые и электропечи, грили и мультиварки), если это не предусмотрено в гостиничном номере, террасе, территории Гостиницы; в случае нарушения, гостиница в праве отказать в проживании и расторгнуть договор в одностороннем порядке с удержанием оплат согласно бронированию и условиям проживания данного договора.
- нарушение общественного порядка и общепринятых норм морали и нравственности.
- нарушение часов тишины.
- нарушение покоя гостей, проживающих в соседних номерах.
- выносить имущество номера за территорию номера.
- полотенца и постельные принадлежности применять для использования не для проживания, а для иных целей (например: для пляжа, мытья полов, ухода за животным).
- подселение незарегистрированных лиц в номер, сверх количества человек указанных в брони, без согласования с Гостиницей и без их регистрации в Гостинице.

34. Администрация гостиницы оставляет за собой право посещения номера без согласования с гостем: в случае задымления, пожара, затопления, в случае нарушения гостем настоящего порядка проживания, общественного порядка, порядка пользования бытовыми приборами, при обнаружении подозрения на угрозу жизни человека в номере, при не своевременном освобождении номера (выезда) гостем; освобождение номера от вещей гостя при несвоевременном выезде (освобождения номера).

35. Гостиница имеет право отказать гостю в предоставлении услуг проживания и выселить гостя из гостиницы, либо отказать в продлении срока проживания в случае нарушения гостем правил проживания, несвоевременной оплаты за проживание и предоставленные дополнительные услуги, причинения гостем материального ущерба гостинице, проявления со стороны гостя в отношении персонала и других гостей агрессии или действий, угрожающих безопасности здоровья или имуществу других лиц.
36. Гостиница не несет ответственности за ценности, которые гость не хранил в сейфе. В случае пропажи, гость обязан сообщить о пропаже администратору, если администрация не сможет помочь гостю выявить пропажу, гость имеет право восстановить свои права иным законным способом.
37. Порядок учета, хранения и утилизации (уничтожения) вещей, забытых в средстве размещения, определяется исполнителем, а именно

- забытые вещи в номерном фонде хранятся в гостинице в течении 1-го года, затем утилизируются.
- забытые вещи на территории гостиницы хранятся в гостинице в течении 1-го года, затем утилизируются.
- возврат забытых вещей в номерном фонде только лицу совершившему бронирование, либо иному лицу с согласия (переписка по электронной почте, мессенджерах, смс сообщениями), при предъявлении подлинника документа удостоверяющего личность.
- возврат забытых вещей на территории гостиницы только лицу которое сможет подробно описать предмет (предъявить документы на предмет, либо иное доказательство о его принадлежности), либо иному лицу с согласия (переписка по электронной почте, мессенджерах, смс сообщениями), при предъявлении подлинника документа удостоверяющего личность.
- возврат любых забытых вещей возможен почтовым отправлением по месту которое укажет лицо, только при полной оплате затрат на почтовое отправление и упаковку вещи (предмета).

38. В случае возникновения жалоб со стороны гостя, гостиница принимает все возможные меры для урегулирования конфликта, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
39. Гостиница обязана до момента приема раннего бронирования и открытия Гостиницы, опубликовать для открытого доступа данный договор с приложениями на своем сайте в любом месте.
40. Данный договор вкладывается в папку для гостей в каждый номер Гостиницы в электронном виде в виде ссылки с его ознакомлением (QR-код).
41. Любые изменения к договору, должны быть опубликованы на сайте дополнительно, до их применения.

Приложение 1

Прейскурант по порче имущества

№	Наименование	Загрязнено/Поломка	Кол-во	Цена,руб
1	Подушка	Испачкана*/Порвана	1	500/1000
2	Одеяло (2-х; 1,5)	Испачкано*/Порвано	1	1500/3000
3	Матрас (2х)	Испачкан*/Порван	1	4000/22000
4	Матрас (малый)	Испачкан*/Порван	1	4000/10000
5	Простынь (2-х)	Испачкана*/Порвана	1	1000/2000
6	Простынь (малая)	Испачкана*/Порвана	1	750 /1500
7	Наволочка	Испачкана*/Порвана	1	200/600
8	Пододеяльник (2-х; 1,5)	Испачкан*/Порван	1	1000/2500
9	Покрывало (2-х; 1,5)	Испачкано*/Порвано	1	2500/5000
10	Полотенце малое (в т.ч. для ног)	Испачкано*/Порвано	1	500/1000
11	Полотенце большое	Испачкано*/Порвано	1	1000/2000
12	Портьера	Испачкана*/Порвана	1	1000/4000
13	Тюль	Испачкана*/Порвана	1	500/2500
14	Стакан	бой	1	450
15	Кружка	бой	1	350
16	Зеркало ванная	бой	1	3000
17	Стол (обеденный)	Поврежден/сломан	1	1000/7500
18	Стул (дерево)	Поврежден / сломан	1	500/3000
19	Стул (металл)	Поврежден/сломан	1	1000/3000
20	Шкаф	Поврежден/сломан	1	1000/10000
21	Кровать (двухсп.)	Повреждена/Сломана	1	1500/25000
22	Кровать (двухярус.)	Повреждена/Сломана	1	2000/35000
23	Сиденье для унитаза	Повреждено/Сломано	1	700/2500
24	Унитаз	Невосполнимый ущерб	1	15000
25	Стол журнальный	Поврежден/сломан	1	1500/5500
26	Раковина-тюльпан	Скол/Невосполнимый ущерб	1	2500/23000
27	Чайник	Сломан	1	2000
28	Фен	Сломан	1	3500
29	Саше	Испачкано*/Порвано	1	1000/2000
30	Ключ от номера (двора)	Утерян	1	700
31	Утюг	Сломан	1	4000
32	Холодильник малый	Поцарапан (загязнен) / Сломан	1	1500/25000
33	Дверь межкомнатная	Повреждена/сломана	1	3000/18000
34	Дверь входная (номерная)	Повреждена/сломана	1	3000/25000
35	Лейка душевая с держателем	Сломана	1	2500
36	Штора для ванной	Невосполнимый ущерб	1	1500
37	Пульт (ТВ, сплит)	Сломан	1	1500
38	СВЧ	Бой блюда СВЧ/Сломана	1	1500/9000
39	Плита 2-х комф.	Повреждена (скол) /Сломана	1	1500/10000
40	Плита 4-х комф.	Повреждена(скол) /Сломана	1	1500/17000
41	Раковина	Скол/ Разбита	1	1000/6500
42	Светильник	Разбит	1	2000
43	Тарелка глубокая	Бой	1	450
44	Тарелка мелкая	Бой	1	350
45	Блюдо большое	Бой	1	600
46	Салатник	Бой	1	300
47	Сплит-система	Повреждена/сломана	1	5000/35000
48	Водогрейка	Повреждена/сломана		5000/35000

49	Телевизор	Невосполнимый ущерб	1	20000
50	Сушилка для посуды	Невосполнимый ущерб	1	3000
51	Тумба кухонная	Повреждена/Сломана	1	1500/7000
52	Урна туалетная	Невосполнимый ущерб	1	2500
53	Бак уличный	Невосполнимый ущерб	1	5000
54	Картина	Повреждена / Невосполнимый ущерб	1	500/1000
55	Пепельница стекло	Скол/разбита	1	250/600
56	Пепельница керамика	Скол/разбита	1	500/2500
57	Цветок декоративный	Утерян (Невосполнимый ущерб)	1	1000
58	Держатель туалетной бумаги	Скол/ Невосполнимый ущерб	1	500/2000
59	Крючки для полотенец	Невосполнимый ущерб	1	2000
60	Москитная сетка	Невосполнимый ущерб	1	3500
61	Потолок	Испачкан*/пробит	1	500/20000
62	Розетка	Скол/сломана	1	100/700
63	Выключатель	Скол/сломан	1	100/700
64	Окно	Поцарапано/Разбито	1	2500/18000
65	Ограничитель (стопор)	Сломан	1	1000
66	Держатель душа настенный	сломан	1	700
67	Кран	Погнут/Сломан	1	1000/3500
68	Подоконник	Поцарапан/Сломан	1	1500/6000
69	Наматрасник	Испачкан*/Порван	1	1500/2500
70	Плечики	Сломаны	1	250
71	Входной (дворовой) замок	сломан	1	3500
72	Плинтус	Пробит/сломан	1	500/2000
73	Карниз в комнате	Погнут/сломан	1	1000/4500
71	Карниз в ванной	Погнут/сломан	1	500/2000
72	Входной (межкомнатный) замок	Сломан	1	2500
73	Шампура	Утеря	1	1000
74	Мангал переносной	Невосполнимый ущерб	1	6000
75	Сковорода	Поцарапано покрытие/ Невозможность применения	1	1000/2500
76	Кастрюля	Отбито покрытие/ Невозможность применения	1	1500/2000
77	Щетка для обуви, одежды	утрата	1	500
78	Ершик туалетный	Поломка,утрата	1	1000
79	Совок с веником	Поломка части /Поломка всего	1	2500
80	Урна уличная	Поломка	1	5500
81	Раскладушка	Сломана ламель/Поломка	1	1000/10000
82	Матрас для раскладушки	Испачкан*/Порван	1	1500/4500
83	Манеж детский	Испачкан*/Сломан	1	1500/18000
84	Матрас в манеж	Испачкан*/Порван	1	1000/2500
85	Постельное для манежа	Испачкано*/Порвано	1	500/1000
86	Холодильник большой	Поцарапан (загязнен) / Сломан	1	1500/29000
87	Зеркало на шкафу	Скол*/Бой	1	500/2000
88	Крышка мангала	Невосполнимый ущерб	1	4000

*Следы жира, краски, каловых масс, следы крови, следы, биологических остатков пищи или жидкости.

Все цены Приложения по порче имущества Гостиницы могут быть иными, при обращении Гостиницей в сторонние организации для устранения ущерба.

Приложение 2

Калькуляция стоимости генеральной уборки номера (территории).

1. Рвотные массы - 3000р.
2. Каловые массы - 5000р.
3. Рыбные останки - 1500 р.
4. Шерсть от животных – 2000р.
5. Жирные пятна, кофейные (пищевые) следы (устранимые остатки пищи или жидкости) – 1500р.
6. Сальные (жирные, пищевые) пятна на стенах – 1500 р.
7. Кровянистые останки на стенах, интерьер – 2000р.
8. Курение в номере (генеральная уборка в номере и обработка от запаха, ложный вызов пожарного наряда) – 5000р.
9. Сброс мусора у территории ГД Ковчег, сброс мусора в местах, не предусмотренных для сбора мусора на территории гостиницы– 5000р.
10. Уборка экскрементов от животных – 2000р.

Приложение 3

Минимальные сроки проживания на 2026 год

С 01.01.2026 по 26.06.2026 (включительно) – 2-ое суток.
С 27.06.2026 по 28.08.2026 (включительно) – 3-ое суток.
С 29.08.2025 – только на выезд.

Сроки меньше минимума, согласуются с Гостиницей и подтверждаются бронированием.

Сроки, прожитые меньше минимально установленных Гостиницей, согласно данного Приложения и не согласованные с Гостиницей, считаются по двойному тарифу/сутки от установленного тарифа суток брони, согласно условиям договора.

Приложение 4 Правила проживания с животными

1. В Отеле разрешено пребывание гостей со следующими домашними животными: собаки мини-пород (не бойцовских), весом не более 6 кг.
2. Размещение с домашними животными только при предварительном согласовании (добронирования) и извещении Гостиницы о породе, росте и массе животного и при наличии ветеринарного паспорта с отметками о прививках или ветеринарной справки. Решение о возможности размещения с домашними животными принимает Гостиница.
3. В одном номере допускается размещение не более одного домашнего животного.
4. Для проживания с домашними животными предусмотрены специальные номера: Номер со своим двором, общая кухня (7,8); Номер с индивидуальной кухней, свой двор (6, 9, 10).
5. Размещение с домашними животными в других категориях номеров запрещено.
6. Оплата за проживание домашнего животного на территории Гостиницы производится в размере 500 рублей/сутки.
7. Для заселения в Отель с домашним животным гость обязан:

- Ознакомиться с «Правилами проживания гостей с домашними животными» Оплата бронирования с животным (подтвержденным Гостиницей), подтверждает принятие условий проживания с животным.
- Предъявить справку или ветеринарный паспорт установленного образца с отметкой обо всех необходимых прививках. В случае отсутствия данного документа администратор вправе отказать в заселении. При этом оплаченные денежные средства будут возвращены согласно условиям договора, на основании заявления о возврате, оформленного в установленном порядке.
- Привезти необходимые аксессуары и приспособления для обеспечения быта домашних животных: миску для кормления, коврик/пеленки, лоток для естественных отправлений, пакеты для уборки естественных отправлений, клетку или контейнер/сумку-переноску. Собаки должны находиться на территории Гостиницы (кроме номера) на поводке и в наморднике. Гости с домашними животными обязаны соблюдать санитарно-гигиенический режим в номере, террасе и на всей территории Гостиницы.

8. Для сна и отдыха домашнего животного в номере должен использоваться специальный коврик или пеленка. Не допускается нахождение животного на кровати. Для отправления естественных потребностей домашних животных гости должны использовать специальные лотки с абсорбирующими наполнителями.
9. Смыв в унитаз (душ) остатки туалета и иных следов жизнедеятельности животного – ЗАПРЕЩЕНО.
10. Запрещено располагать животное на кроватях номера, спать животным на кроватях, оставлять следы жизнедеятельности животного на кроватях.
11. При прогулках на территории Гостиницы гость обязан самостоятельно убирать продукты жизнедеятельности домашнего животного в мусорные урны.

12. Гость должен обеспечить нахождение домашнего животного в контейнере/клетке или в намордник и на поводке под контролем хозяина во время уборки в номере. В противном случае уборка в номере не производится из соображений безопасности персонала Гостиницы и домашних животных.

Приложение 5

Тариф «Ранний заезд:

Ранний заезд (или раннее заселение) в гостинице — это возможность заселиться в номер **до установленного расчётного часа**, то есть раньше времени заезда.

- в период даты заезда с 12.00 до 15.00 – 700 рублей/час
- в период даты заезда с 06.00 до 12.00 – 50% стоимости от суточного тарифа
- до 06.00 даты заезда - взимается 100% стоимость суток.

Тариф «Поздний выезд»:

Поздний выезд — это возможность выехать из отеля **Позже расчётного часа**, то есть остаться в номере дольше стандартного времени.

- с 12:00 до 15:00 – взимается почасовая оплата - 700 рублей/час;
- с 15:00 до 18.00 – взимается 50% стоимости от суточного тарифа, без применения почасовой оплаты;
- после 18.00 – взимается 100% стоимость суток.

Приложение 6

Дополнительные платные услуги:

- внеплановая замена постельного белья – 500 руб;
- стирка по просьбе гостя – 300 рублей (1 стирка);
- внеплановая дополнительная уборка номера - 1500 рублей
- дополнительное спальное место при наличии и согласовании с Гостиницей (раскладушка) – 1000 рублей/сутки (вне пик), 1500 рублей/сутки (в пик).
- кровать (манеж) с комплектом постельного - 1000 рублей/сутки (вне пик), 1500 рублей/сутки (в пик).
- аренда сейфа в номере - 500 рублей/сутки.
- аренда утюга с гладильной доской - 300рублей/час.

Приложение 7

Возврат оплаты по бронированию (проживанию)

1. Возврат по онлайн брони произведенной на сайте Гостиницы (https://gostevoi-dom-kovcheg.okis.ru/), либо по телефонам (мессенджерам) Гостиницы Тел. +7-938-478-60-89 , +7-918-363-20-99 (с условием подтверждения бронирования, а именно подтвержденной заявки брони):

- при отмене и сроках бесплатной отмены брони возврат осуществляется на те же реквизиты, с которых была произведена оплата, либо по номеру телефона гостя указанного в бронировании, в размере предоплаты за первые сутки за минусом комиссии банка, в т.ч. НДС (за прием и обработку платежей, фактически понесенные расходы), в течении 45 суток.
- при отмене в день осуществления брони, до момента перечисления денежных средств на р/счет Гостиницы, возврат денежных средств осуществляется на те же реквизиты, с которых была произведена оплата, либо по номеру телефона гостя указанного в бронировании, в размере предоплаты за первые сутки в 100% объеме, в течении 15-ти дней.

2. Возврат по бронированию у агрегаторах, возврат денежных средств производится на основании условий агрегатора, с рассмотрением заявки отмены Гостиницей, если поступил запрос на согласование Гостиницы отмены брони.

3. Возврат денежных средств при раннем (досрочном) выезде из номера, производится на основании письменного заявления Бронируемого лица. Образцы заявлений размещены на сайте Гостиницы (составление заявления в произвольной форме не запрещено).

Сумма возврата рассчитывается на основании договора и осуществляется на те же реквизиты, с которых была произведена оплата, либо по номеру телефона гостя указанного в бронировании, а так же может быть произведена наличным платежом. Оплата и возврат средств по брони производится только в безналичном расчете с нерезидентами (иностранными лицами).

В случае получения наличного возврата в день выезда, гость обязан указать на бланке написанного заявления, какую сумму он получил и дату получения с указанием есть или нет претензии по возврату, заверить своей подписью с её расшифровкой.

4. Любой безналичный возврат производится не более 45-ти суток, за исключением возврата в единый день бронирования и отмены.

5. **Комиссии за прием и обработку платежей на основании Договора НЭК.227171.01 от 2022-06-24«ЮKassa»:**

Способ оплаты	Комиссия ЮKassa
ЮMoney	3.5%
Оплата в терминалах и кассах	3.5%
Банковские карты	3.5%
SberPay	4%
СБП	0.7%
T-Pay	4%

6. **НДС с комиссии за прием и обработку платежей на основании Договора НЭК.227171.01 от 2022-06-24«ЮKassa»:**

На основании закона № 425-ФЗ от 28.11.2025, который отменил льготы на услуги эквайринга и услуги по информационно-технологическому взаимодействию участников расчётов, на сновании чего с 01.01.2026 года комиссия за платежи в ЮKassa увеличится на сумму НДС: вместе с комиссией за платежи по текущим ставкам будет списываться сумма НДС — 22% от суммы комиссии.

НДС будет взиматься не с суммы платежа, а с суммы комиссии за платёж. Например, комиссия 3% с платежа в 1 000 ₽ — это 30 ₽. НДС 22% считается от этих 30 ₽ — это 6,6 ₽.

Правила пользования зонами кухни и мангальной зоной

1.**При пользовании зоной общей кухни Гости обязаны:**

- Бережно относиться к имуществу и не причинять ущерб;
- Не выносить за пределы общей зоны Кухни, без разрешения администратора, имущество общей зоны кухни;
- При выносе имущества общей зоны кухни (с разрешения администратора), возвращать имущество на место в целом и чистом состоянии;
- Мыть за собой посуду и столовые приборы, а так же другую кухонную утварь;
- Не оставлять в зоне общей кухни после себя грязь и мусор;
- Не оставлять без присмотра на плите посуды;
- Выключать плиты после их пользования и оставлять в чистом виде;
- Использовать имущество общей кухни только по её прямому назначению;
- Не бросать мусор вне мусорных баков
- В случае нанесения ущерба имуществу, возместить ущерб, на основании договора.

2. При пользовании зоной индивидуальной кухни Гости обязаны:

- Бережно относиться к имуществу и не причинять ущерб;
- Мыть за собой посуду и столовые приборы, а так же другую кухонную утварь;
- Не оставлять в зоне кухни после себя грязь и мусор;
- Не оставлять без присмотра на плите посуды;
- Выключать плиту после её пользования, оставлять в чистом виде;
- Использовать имущество кухни только по её прямому назначению;
- Не бросать мусор вне мусорных баков (корзин);
- При сдаче номера, зона индивидуальной кухни должна быть чистой, атак же всё её имущество должно быть без повреждения.
- В случае нанесения ущерба имуществу, возместить ущерб, на основании договора.

3. При пользовании мангальной зоной Гости обязаны:

- Разжигать мангал только углями;
- При использовании розжига, соблюдать меры пожарной безопасности;
- Не бросать розжиг в зоне доступа солнечных лучей и огня;
- Не бросать горящий мангал без присмотра;
- Не выбрасывать из мангала горящие (тлеющие) угли;
- Бережно относиться к имуществу мангальной зоны и не производить переустановку без разрешения администратора;
- Накрывать мангалы после их использования крышкой
- После **полного затухания угля (золы)** убрать совком всё в пакеты для мусора и баки
- После себя не оставлять грязной посуды, шампуров и иной утвари.